

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-693

Ilmastokoordinaattorin määräaikaiseen toimeen valinta

Kasvun ja ympäristön hallinto ja kehittämisen palvelualueelle on myönnetty vuoden 2024 talousarviossa ilmastokoordinaattorin määräaikainen toimi.

Tuusulan kunta on hakenut yhteistyössä Keravan kaupungin kanssa yhteistä ilmastokoordinaattoria määräaikaiseen 31.12.2024 asti kestävään työsuhteeseen. Ilmastokoordinaattori on Tuusulan kunnan ja Keravan kaupungin ilmastojohtamisen toimintamallin mukaisen ilmastotyön valmistelun ja seurannan käytännön vastuuhenkilö. Hän vastaa myös yhteistyöstä eri sidosryhmien kanssa ja viestinnän suunnittelusta yhdessä kunnan/kaupungin viestinnän asiantuntijan kanssa. Työaika jakaantuu tasan Tuusulan ja Keravan kesken.

Ilmastokoordinaattorin toimi on ollut julkisesti haettavana määräaikaista täyttämistä varten ajalla 26.2.-17.3.2024 kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE-palvelut.fi) sekä Rekrytointi.com -verkkosivuilla.

Toimen kelpoisuusvaatimuksena on ollut soveltuva korkeakoulututkinto. Hyvä tietämys päästölähteistä ja ilmastotyön keskeisistä keinoista. Eduksi on katsottu kokemuksen vastaavista tehtävistä ja kunta-alan tuntemuksen. Hyvät kommunikointi-, organisointi- ja yhteistyötaidot sekä oma-aloitteisuus ja tietotekninen osaaminen auttavat tehtävien hoidossa. Työn tekeminen edellyttää oman auton käyttöä.

Määräaikaan 17.3.2024 mennessä tehtävään saapui 31 hakemusta. Haastateltaviksi valittiin hakemusten perusteella 4 henkilöä. Haastattelijoina toimivat Tuusulan kunnan kuntakehitysjohtaja Pirjo Sirén ja Keravan kaupungin kehittämispäällikkö Liisa Tikkanen. Hakemusten ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella ilmastokoordinaattorin määräaikaiseen toimeen valitaan ympäristöinsinööri Anniina Helminen.

Palkkaus ja työsuhteen muut ehdot määräytyvät kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan. Ilmastokoordinaattorin tehtäväkohtainen palkka on 3422,90 euroa/kk. Lisäksi voidaan maksaa 3 %:n tai 8 %:n työkokemuspäätösaiemman työkokemuksen perusteella. Työaika on 36 tuntia 15 minuuttia viikossa. Määräaikaisessa työsuhteessa noudatetaan koeaikaa, joka on enintään puolet työsuhteen pituudesta.

Esittelijän päätösehdotus

Hakemuksen ja haastattelussa ilmenneiden seikkojen perusteella Tuusulan kunnan kasvun ja ympäristön toimialajohtaja, kuntakehitysjohtaja Pirjo Sirén esittää, että Anniina Helminen on soveltuvin ilmastokoordinaattorin määräaikaiseen toimeen

Keravan kaupungin kaupunkitekniikan va. toimialajohtaja Erkki Vähätörmä ja Keravan kaupungin kehittämispäällikkö Liisa Tikkanen puoltavat esitystä.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäntö, toimivalta henkilöstöasioissa.

Rekrytointilupa 23.2.2024

Valtuusto 11.12.2023, §168

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätän, että

- ilmastokoordinaattorin määräaikaiseen toimeen valitaan Anniina Helminen ajalle 13.5. - 31.12.2024
- toimen palkkaus ja työsuhteen muut ehdot määräytyvät kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan. Ilmastokoordinaattorin tehtäväkohtainen palkka on 3422,90 euroa/kk.
- määräaikaisessa työsuhteessa noudatetaan koeaikaa, joka on enintään puolet työsuhteen pituudesta.

Tiedoksi

valittu, hakijat, Keravan kaupunki, kasvun ja ympäristön toimialue, henkilöstöasiantuntija, henkilöstöarkisto, kuntakehityslautakunnan pj ja vara pj

Allekirjoitus

Pirjo Sirén, kuntakehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 9.4.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 44

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta
osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.